


Àrea / Unitat Àrea de Benestar i Salut Esports MRR		
Codi de verificació  6D1Z3E3R4P4X2F2N09MQ		
Document ESP14I0AB	Expedient 3079/2020	Data 05-03-2020

## CONVENI REGULADOR DE LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA ATORGADA PER L'AJUNTAMENT DEL PRAT DE LLOBREGAT AL CONSELL ESPORTIU DEL BAIX LLOBREGAT PER AL FOMENT DE L'ESPORT ESCOLAR L'ANY 2020.

El Prat de Llobregat, 5 de maig de 2020

### REUNITS

D'una banda, l'AJUNTAMENT DEL PRAT DE LLOBREGAT, NIF P0816800G amb domicili a la plaça de la Vila 1, 08820, El Prat de Llobregat, representat en aquest acte pel sr. Lluís Mijoler Martínez, alcalde del Prat de Llobregat, assistit per la secretària general de la Corporació, senyora Maria Socorro Cacharro López, en compliment del que determina l'article 3.2.i) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

De l'altra banda, el CONSELL ESPORTIU DEL BAIX LLOBREGAT, NIF G-58014838 amb domicili social a Sant Feliu de Llobregat, al Parc de Torreblanca, Carretera Nacional 340 km. 1249, representat en aquest acte pel sr. Salvador Valls Cuello, DNI XXX9919XX, com a president.

Ambdues parts es reconeixen prou capacitat jurídica i d'obrar per signar aquest conveni de col·laboració i de mutu acord fan constar el següent

### MANIFESTEN

I. Que segons el Decret 267/1990, de 8 d'octubre, de regulació dels Consells Esportius, el Consell Esportiu del Baix Llobregat (a partir d'ara CEBLLOB) és una entitat privada sense afany de lucre amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar, formada per centres o associacions escolars, clubs, associacions o federacions esportius, i entitats municipals de gestió esportiva, ajuntaments i consell comarcal dins un àmbit territorial determinat, d'acord amb els criteris de l'organització territorial de Catalunya.

II. Que el CEBLLOB té com a objectius el foment, la promoció, la gestió de serveis inherents, obligatoris o complementaris a l'activitat esportiva i l'organització de l'activitat física i esportiva. Amb aquesta finalitat realitza les següents activitats:

- Coordinar, i si s'escau, organitzar les activitats esportives en edat escolar dins l'àmbit territorial del Baix Llobregat.
- Col·laborar en l'organització dels Jocs Esportius de Catalunya en edat escolar i organitzar-ne les fases prèvies.
- Assessorar els ajuntaments i Consell Comarcal del Baix Llobregat, i també els clubs, les escoles i altres entitats esportives de la comarca, en l'activitat esportiva a càrrec seu i, si s'escau, col·laborar en la seva execució.

- Col·laborar amb l'Escola Catalana de l'Esport i altres organismes competents en l'organització de cursos de formació i perfeccionament, amb l'objecte de cercar la millora qualitativa del personal tècnic esportiu que es dedica a l'esport.
- Col·laborar amb les Administracions i les entitats titulars per tal d'impulsar la millor utilització de les instal·lacions esportives de la comarca o àmbit territorial corresponent.
- Executar les activitats esportives que puguin encomanar els òrgans esportius de la Generalitat de Catalunya, els ajuntaments i Consell Comarcal del Baix Llobregat, i altres entitats públiques o privades competents, d'acord amb els convenis que puguin establir-se; així com les activitats dins de l'àmbit escolar relacionades amb la formació i guàrdia i custòdia dels escolars.
- Gestionar les activitats esportives, d'oci, de lleure i de formació que se'ns puguin encomanar, així com tots els serveis complementaris, siguin obligatoris per el desenvolupament de les activitats, o no ho siguin, per tal d'aconseguir la màxima qualitat i seguretat en l'organització de les mateixes.

III. Que l'Ajuntament del Prat de Llobregat té entre els seus objectius i competències promoure l'activitat física i l'esport en el seu àmbit territorial, especialment entre els infants i joves, mitjançant la cooperació amb altres ens públics i privats.

IV. Que l'Ajuntament entén com una prioritat el foment de la pràctica esportiva en edat escolar, en totes les seves vessants lúdiques i competitives; entenent l'esport com a un mitjà de formació integral dels infants, bàsic per a l'adquisició d'hàbits saludables, inclusió social i formació en valors.

V. Que l'Ajuntament del Prat i el CEBLLOB tenen la voluntat de treballar conjuntament per tal de garantir una oferta de pràctica esportiva suficient en quantitat, qualitat i diversitat per a la població escolar del Prat de Llobregat.

VI Que el CEBLLOB ha presentat:

- Projecte detallat dels programes de coordinació i arbitratge dels Jocs Esportius Escolars de Futbol, i del programa de promoció dels JJEE al barri de Sant Cosme.
- Pressupost detallat dels ingressos i despeses de l'entitat.
- Full de domiciliació bancària.
- Certificat de la Junta Directiva.
- Justificant de pagament de l'assegurança de responsabilitat civil en compliment de la disposició addicional segona del Decret 58/2010 de 4 de maig de les entitats esportives de Catalunya.
- Certificat relatiu a les retribucions dels òrgans de direcció o administració.
- Declaració responsable sobre el compliment de les lleis de protecció jurídica del menor.

VII Mitjançant decret d'Alcaldia núm. 2063/2020, de data 30 d'abril, es va atorgar subvenció nominativa al Consell Esportiu del Baix Llobregat per import de 92.000 € per al foment de l'activitat esportiva, d'acord amb allò previst en el pressupost municipal.

VII La concessió d'aquest ajut s'ajusta a allò que disposa l'Ordenança General Reguladora per a la concessió de subvencions aprovada pel Ple Municipal de 5 de juny de 2013, publicada en el BOP de 21 de juny de 2013 i vigent a partir del dia 16 de juliol de 2013.

Per tot això, les dues parts formalitzen el present conveni amb les següents

## CLÀUSULES

### **Primera.- Objecte del conveni**

L'objecte d'aquest conveni és regular la col·laboració entre l'Ajuntament del Prat de Llobregat i el Consell Esportiu del Baix Llobregat (CEBLLOB) per al foment de l'activitat esportiva en edat escolar i les condicions de la subvenció normativa atorgada de 92.000 € prevista en el pressupost municipal de 2020, partida pressupostària 20 061 3411 48918.

Els projectes a desenvolupar en el marc d'aquesta col·laboració són els següents:

- I) **La tramitació de les llicències dels Jocs Esportius Escolars:** Inclou les assegurances mèdiques i les inscripcions per a la participació en les competicions esportives de Jocs Escolars a nivell local i comarcal de tots els alumnes del Prat (detallat a l'annex I d'aquest conveni)
- II) **L'organització dels Jocs Esportius Escolars de Futbol:** Implica la coordinació i arbitratge de Futbol 5 i Futbol 7 en les seves diferents fases local, comarcal, territorial i nacional (detallat a l'annex II d'aquest conveni)
- III) **La promoció dels Jocs Esportius Escolars al barri de Sant Cosme:** Implica la coordinació d'activitats i el monitoratge per al desenvolupament d'activitat esportiva a l'Escola Jaume Balmes i l'Institut Escola del Prat (detallat a l'annex III d'aquest conveni)

### **Segona.- Vigència**

La vigència del present conveni s'estableix per a l'any 2020, i no és prorrogable.

### **Tercera.- Forma de pagament de la subvenció**

L'Ajuntament del Prat de Llobregat es compromet a fer efectiva la subvenció atorgada de 92.000 € en dos pagaments, de la forma següent.

- Primer pagament: 60% a la signatura del conveni
- Segon pagament: 40% restant a la justificació del 100% del primer pagament

### **Quarta.- Obligacions del Consell Esportiu del Baix Llobregat**

El Consell Esportiu del Baix Llobregat com a beneficiari de subvenció assumeix les següents obligacions:

- Les establertes en la Llei 38/2003, general de subvencions, així com l'Ordenança reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions que determinen la concessió de la subvenció.

- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social.
- Disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que en execució de l'activitat subvencionada tinguin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, d'acord amb el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica de protecció jurídica del menor i segons estableix l'article 8.4 de la Llei 45/2015, de 14 d'octubre, de voluntariat.
- Complir les obligacions previstes en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, respecte a la publicitat activa.
- Facilitar la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a fi i efecte que es puguin fer públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

### **Cinquena.- Compatibilitat amb altres subvencions**

D'acord amb el que estableix l'article 19.2 de la Llei General de Subvencions, existeix compatibilitat entre la subvenció nominativa prevista en aquest conveni amb altres procedents d'altres Administracions, per a la mateixa finalitat. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar.

### **Sisena.- Documentació i justificació**

El Consell Esportiu del Baix Llobregat haurà de facilitar a l'Ajuntament la següent documentació:

#### **A la sol·licitud del conveni:**

- Projecte detallat dels programes de coordinació i arbitratge dels Jocs Esportius Escolars de Futbol, i del programa de promoció dels JJEE al barri de Sant Cosme.
- Pressupost detallat dels ingressos i despeses de l'entitat.
- Full de domiciliació bancària.
- Certificat de la Junta Directiva.
- Justificant de pagament de l'assegurança de responsabilitat civil en compliment de la disposició addicional segona del Decret 58/2010 de 4 de maig de les entitats esportives de Catalunya.
- Certificat relatiu a les retribucions dels òrgans de direcció o administració.
- Declaració responsable sobre el compliment de les lleis de protecció jurídica del menor.

L'entitat haurà de disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable, així com tots els estats comptables i registres específics si s'escau.

L'entitat haurà de conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts i es sotmetrà a les actuacions de comprovació que s'estableixen per part de l'Ajuntament,

així com qualsevol d'altra comprovació i control financer en els termes previstos en l'art. 14 c) de la Llei General de Subvencions.

#### **Durant l'execució del conveni:**

- Llicències de JJEE:
  - o En els períodes de facturació: relació de llicències realitzades durant el període corresponent, detallant les entitats i els tipus de llicències (esportistes, tècnics, etc...).
- Programa de coordinació i arbitratge de JJEE de Futbol:
  - o Setmanalment: resultats dels partits realitzats i incidències.
  - o Mensualment: relació de partits de futbol-5 i futbol-7 realitzats durant cada una de les setmanes.
- Promoció dels JJEE al barri de Sant Cosme:
  - o A l'inici de cada trimestre escolar: relació de serveis a executar, tant en horari lectiu com extraescolar.
  - o Al final de cada trimestre escolar: memòria de l'activitat realitzada.

Tant les justificacions parcials com la justificació final establertes a la clàusula tercera, hauran d'anar acompanyades d'una relació de factures en un full resum, i l'original de les factures justificatives de les despeses efectuades amb motiu de l'activitat objecte de subvenció.

Les factures hauran de tenir les característiques següents:

- Hauran d'anar a nom de l'entitat beneficiària.
- Hauran de fer referència a les despeses de funcionament generades per l'activitat subvencionada.
- La data haurà de correspondre a la temporada en què s'ha dut a terme l'activitat subvencionada.
- Hauran de complir la resta dels requisits tècnics i formals exigits per la normativa fiscal (NIF i nom de l'entitat i del proveïdor, data, número de factura, quantia, concepte, IVA, import total, etc.).
- Han de ser documents originals.
- Hauran d'estar efectivament pagades. Cal adjuntar el corresponent comprovant de pagament.

Juntament amb la justificació final, el Consell Esportiu del Baix Llobregat haurà de presentar:

- Memòria esportiva
- Balanç econòmic de despeses i d'ingressos del període de vigència del conveni
- Relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència

En el cas de justificar despeses de personal: s'hauran d'aportar còpia compulsada del contracte, comunicació del contracte (proforma contract@), nòmines, TC-1 i TC-2, imports liquidats amb Hisenda pel que fa a la retenció d'IRPF i acreditació del pagament d'aquestes despeses. Tota la justificació haurà de realitzar-se per mitjans electrònics, en compliment del que determina l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, que aprova la Llei de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

D'acord amb l'art. 30 de la Llei General de subvencions, la justificació final de la subvenció serà de 3 mesos com a màxim des de la finalització del termini per a la realització de l'activitat subvencionada.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà un termini de quinze dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

#### **Setena.- Seguiment.**

L'Ajuntament podrà exigir i fer el seguiment de tots aquells aspectes que pugui requerir el bon funcionament i organització de l'entitat. A aquest efecte podrà constituir una Comissió avaluadora formada per membres de l'Ajuntament i del Consell Esportiu del Baix Llobregat. Aquesta Comissió farà el seguiment i comprovarà el degut compliment de les obligacions. En cas de dubtes interpretatius o aclariments sobre l'execució del present conveni, aquesta Comissió intervindrà per dirimir al respecte.

#### **Vuitena.- Protecció de dades de caràcter personal**

L'entitat serà responsable de complir les obligacions derivades de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals, en el desenvolupament de les activitats derivades del present conveni.

#### **Novena.- Causes de resolució**

Seràn causes de resolució del present conveni:

- a) El transcurs del termini de vigència del conveni.
- b) L'acord unànim de les parts signants.
- c) Per incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'alguna de les parts signants. En aquest cas, es notificarà a la part incomplidora un requeriment per tal que es compleixin les obligacions incomplertes, atorgant un termini de dues setmanes. Si un cop transcorregut l'esmentat termini persistís l'incompliment, es notificarà a la part incomplidora la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni (amb aplicació dels efectes previstos als articles 37 i 38 de la Llei general de subvencions (Llei 38/2003 de 17 de novembre).
- d) Per altres causes previstes en aquest conveni o de conformitat amb l'article 14.1 de la LGS i de conformitat amb l'article 61 del seu reglament (RD 887/2006 de 21 de juliol).
- e) L'incompliment o resolució del present conveni donarà lloc a la liquidació del mateix amb determinació de les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts.

### **ANNEX I al conveni regulador amb Consell Esportiu del Baix Llobregat per a la promoció de l'esport escolar, exp. 3079/2020: TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES DELS JOCS ESPORTIUS ESCOLARS ANY 2020**

Els Jocs Esportius Escolars de Catalunya és un programa de promoció esportiva per a infants i joves establert pel Consell Català de l'Esport (Generalitat de Catalunya) i organitzat pels Consells Esportius de Catalunya.

En base al Decret 267/1990, de 8 d'octubre, de regulació dels Consells Esportius, s'estableix a l'article 4 les seves funcions i activitats. Entre d'altres, es dona la competència en l'organització dels Jocs Esportius Escolars de Catalunya en edat escolar i organitzar-ne les fases prèvies corresponents, d'acord amb les directrius que determini la Secretaria General de l'Esport.

En el cas del Prat de Llobregat, els Jocs Esportius Escolars en què participen els nostres esportistes, entrenadors i delegats, els organitza el Consell Esportiu del Baix Llobregat.

Per participar en les competicions de JEE com a jugador, entrenador o delegat, el Consell Esportiu estableix l'obligatorietat de disposar d'una assegurança mèdica conjunta amb una llicència esportiva que facilita el Consell com a un únic paquet.

Únicament els esportistes que disposen d'aquesta llicència tenen accés a la inscripció a les competicions d'esports individuals i a la d'equips en les competicions d'esports d'associació de JEE.

Les llicències de JEE inclouen el següent:

- Assegurances mèdiques per als participants.
- Participació als Jocs Esportius Escolars en les diferents modalitats esportives.
- Plataforma informàtica per a la gestió d'assegurances, llicències i inscripció a les competicions de JEE.
- Gestió de la competició de JEE a nivell local, comarcal, territorial i nacional.

### Despesa prevista

La previsió de llicències de Jocs Esportius Escolars corresponent a una temporada esportiva és la següent:

Concepte	Llicències	Import unitari	Import TOTAL
<b>Part variable</b>			<b>22.396,50 €</b>
Esportistes 0 a 18 anys	1.575	14,22 €	22.396,50 €
Tècnics, delegats i dinamitzadors			
<b>Total Llicències de JEE</b>			<b>22.396,50 €</b>

Al tenir vigència aquest conveni per a l'any 2020, el pressupost de la temporada esportiva es dividirà en 2019-2020 (2 trimestres) i en 2020-2021 (1 trimestre).

### Liquidació i justificació

Per garantir el control de les llicències realitzades, el CEBLLOB aportarà la relació de llicències gestionades en cada període de liquidació

La relació de llicències haurà de contemplar el centre educatiu i/o entitat, i tipologia de llicència.

## **ANNEX II al conveni regulador amb Consell Esportiu del Baix Llobregat per a la promoció de l'esport escolar, exp. 3079/2020: ORGANITZACIÓ DELS JOCS ESPORTIUS ESCOLARS DE FUTBOL, ANY 2019**

L'Ajuntament del Prat de Llobregat té com a un dels objectius en la vessant esportiva, fomentar la pràctica de l'activitat esportiva en edat escolar fora de l'horari escolar; pel que organitza els Jocs Esportius Escolars de Futbol, en les seves disciplines de Futbol 5, Futbol 7, mitjançant l'organització d'unes lligues locals pròpies i la participació en les lligues comarcals i en les fases superiors corresponents.

L'organització d'aquestes competicions implica la coordinació i arbitratge per al desenvolupament del programa esportiu Jocs Esportius Escolars de Futbol 7 i 11 en les seves diferents fases: local, comarcal i final territorial o nacional.

### **Descripció dels llocs de realització**

La competició es desenvolupa en els diferents espais esportius dels següents centres:

Centres Esportius Municipals:       CEM Sagnier, C. Frederica Montseny 2-8  
  CEM Júlio Méndez, C. Riu Guadalquivir 1-13

Centres Educatius:   Institut Escola Prat, Carrer Riu Túria, 2-4  
                                  Escola Jaume Balmes, Carrer Riu Ebre, 20-30  
                                  Escola Charles Darwin, Avinguda Pare Andreu de Palma, 30  
                                  Escola Jacint Verdaguer, Carrer Francesc Balcells, 1  
                                  Escola Bernat Metge, Carrer Jaume Casanovas, 171  
                                  Escola del Parc, Fondo d'en Peixo, 3  
                                  Escola Galileo Galilei, Avinguda Verge de Montserrat, 236  
                                  Escola Pepa Colomer, Carrer Tibidabo, s/n  
                                  Escola Ramon Llull, Avinguda Pompeu Fabra cantonada Av.  
                                  Remolar, s/n  
                                  Escola Sant Jaume, Carrer Pau Casals, 136-138  
                                  Escola Josep Tarradellas, Carrer Pau Casals, 144-150

La distribució de les jornades de competició es realitzarà a l'inici de cada temporada esportiva.

### **Calendari de les competicions**

El programa de Jocs Esportius Escolars s'organitza per temporades esportives, seguint el següent calendari:

Setembre	Reunió informativa amb entitats i centres educatius participants Inici del període d'inscripció a la competició
Octubre	Finalització del període d'inscripció Elaboració de calendaris (jornades, pistes de joc i horaris)
Novembre a maig	Competició Per a l'organització de les jornades, es considera: - es realitzaran preferiblement el divendres a la tarda i/o dissabte al matí



- es respectaran els cap de setmana festius, evitant assignar jornades de competició en aquestes dates
- la competició s'aturarà en període de vacances escolars
- s'haurà de preveure la realització de jornades de recuperació de partits
- totes les competicions han de finalitzar les jornades abans de la realització de la Jornada de Cloenda (primer cap de setmana de juny)

Maig	Reunió de valoració de la competició amb entitats i centres educatius
Juny	Jornada de Cloenda de Jocs Escolars Lliurament de memòria final del servei (temporada)

Durant l'any 2020 es desenvoluparan part de les següents temporades esportives:

- De gener a juny: part de la temporada 2019-2020
- D'octubre a desembre: part de la temporada 2020-2021

### **Funcions tècniques a desenvolupar**

El Consell Esportiu del Baix Llobregat haurà de realitzar les següents funcions:

A) Coordinació dels processos d'inscripció a la competició:

- Normatives i bases de funcionament de la competició.

B) Elaboració de calendaris de competició:

- La realització dels calendaris (divisió de grups, jornades, assignació de camps i horaris), introducció de resultats, classificacions i publicacions web, es gestionaran directament per la Secció d'Esports. Tot i això, es requerirà la col·laboració de l'adjudicatari per l'aprofitament dels recursos disponibles.

C) Seguiment de la competició:

- Assignació d'àrbitres per a cada partit a disputar cada una de les jornades de competició.
- Pagament mensual dels àrbitres en base al número de partits i jornades realitzades.
- Recollida dels resultats de cada jornada i notificació dels mateixos a la Secció d'Esports cada dilluns.

Els sistemes de puntuació de cada grup de competició es definiran a l'inici de la temporada esportiva. Aquests podran ser:

- classificació pel sistema clàssic: on es recull únicament el resultat en base a la puntuació del partit.
- classificació pel sistema del "Juga Verd Play": en base a les puntuacions obtingudes per la puntuació del partit, dels coordinadors de grada, entrenadors i pares.
- Sense classificació

L'adjudicatari haurà de col·laborar en l'aplicació, informació i promoció del sistema de puntuació prèviament definit entre tots els agents participants.

D) Participació en fases superiors:

- Es coordinarà igualment la participació dels equips en fases superiors: fase sector, finals territorials i nacionals. Sempre i quan hi hagi classificats per a les mateixes.

Totes les funcions a desenvolupar s'hauran de realitzar de manera coordinada pel la/el tècnic/a de referència de la Secció d'Esports d'aquest Ajuntament.

En base a aquest volum d'activitat de temporades anteriors, la previsió de partits per a tot el 2020 és:

- Futbol-5: 700 partits
- Futbol-7: 75 partits

## **Recursos humans**

La coordinació dels JJEE requereix la implicació diària d'un coordinador/a, punt de referència amb l'Ajuntament i centre organitzatiu de la competició.

Les hores mínimes de dedicació del coordinador/a del JJEE serà de mínim 12 h setmanals, i la seva presència haurà de ser majoritàriament en horari de tardes i dissabtes al matí.

De manera àgil i constant, la coordinació del servei haurà d'informar del funcionament de la competició i les gestions oportunes als tècnics municipals de referència. Per a garantir-ho, la coordinació haurà de disposar de telèfon mòbil i correu electrònic actius.

Aquest coordinador/a serà el punt de referència en la distribució dels àrbitres necessaris durant totes les jornades de competició.

## **Recursos materials**

Per a l'execució del programa, el CEBLLOB haurà d'aportar el següent material:

- Vestuari dels àrbitres de la competició: samarreta i folro polar (amb logotip de l'Ajuntament del Prat de Llobregat).
- Dotació material per als arbitratges: xiulet, actes per als partits, carpeta, bolígraf i cronòmetre
- Pilotes de joc, adients a les categories de competició.

S'haurà de garantir el bon estat del material durant tota la temporada esportiva.

## **Control i seguiment**

Per garantir el bon funcionament de la competició, , tots els processos anteriorment descrits s'hauran de coordinar amb el tècnic designat per l'Ajuntament, amb qui es faran periòdicament reunions amb de valoració del funcionament de les competicions i implementar propostes de millora.

S'haurà de treballar conjuntament la següent documentació

- A l'inici de la temporada esportiva:
  - Llistat amb la relació d'àrbitres (nom, cognoms, telèfons de contacte i correus electrònics).
  - Programa de formació dels àrbitres: calendari i temàtiques de les sessions.
  - Proposta roba per a àrbitres i coordinador/a.
- Durant la temporada esportiva:
  - Setmanalment: full excel amb la relació de partits, resultats i incidències que s'han donat durant la jornada de competició.

- Mensualment: full excel que automàticament faci la descripció dels partits realitzats, incidències i observacions. En base a aquest document, es validarà la justificació del conveni.
- A la finalització de la temporada esportiva:
  - Memòria de la temporada esportiva.

## Previsió de despesa

Aquesta previsió de l cost d'organització dels servei dels JJEE de Futbol correspon al d'una temporada esportiva:

Concepte	Subconcepte	Mesos	Import unitari	Import TOTAL
<b>Part fixa</b>				<b>7.301,60 €</b>
Coordinació	Coordinació general dels Jocs	9	250,00 €	2.250,00 €
	Tècnic responsable JJEE	9	550,00 €	4.950,00 €
Logística	Material d'oficina	varis		101,60 €
<b>Part variable</b>				<b>20.102,00 €</b>
Logística	Equipació àrbitres	25	25,00 €	625,00 €
	Cronòmetres	25	12,00 €	300,00 €
	Xiulets	25	3,00 €	75,00 €
	Pilotes per partits	25	20,00 €	500,00 €
Formació	Jornades formatives àrbitres			250,00 €
Cloenda	Organització jornada cloenda			1.600,00 €
	Recursos humans	Àrbitre JJEE FTB5	700	20,13 €
	Àrbitre JJEE FTB7	75	23,00 €	1.725,00 €
	Coordinador jornada	26	36,00 €	936,00 €
<b>Total servei JJEE Futbol</b>				<b>27.403,60 €</b>

Al tenir vigència aquest conveni per a l'any 2020, el pressupost de la temporada esportiva es dividirà en 2019-2020 (2 trimestres) i en 2020-2021 (1 trimestre).

### **ANNEX III al conveni regulador amb Consell Esportiu del Baix Llobregat per a la promoció de l'esport escolar, exp. 3079/2020: PROMOCIÓ DELS JOCS ESPORTIUS ESCOLARS AL BARRI DE SANT COSME, ANY 2020**

L'Ajuntament del Prat de Llobregat té com a un dels objectius en la vessant esportiva, potenciar la pràctica de l'activitat esportiva entre aquells sectors de la seva ciutadania més desfavorits i amb més risc d'exclusió social; per tant desenvolupa una campanya de promoció de pràctica física i esportiva amb un objectiu de complementaritat entre educació, valors ètics i esports mitjançant una sèrie d'activitats al Barri de Sant Cosme, amb la col·laboració i participació de tots els agents socials del mateix barri.

L'organització d'aquesta campanya implica la coordinació i monitoratge per al desenvolupament de programes esportius a l'escola Jaume Balmes i Institut Escola del

Prat. Aquests programes tenen com a principal objectiu fomentar la participació esportiva dels infants, més concretament amb la participació en els Jocs Esportius Escolars.

### **Descripció del lloc de realització**

L'activitat es desenvolupa als dos centres educatius del barri de Sant Cosme:

- Institut Escola Prat, Carrer Riu Túria, 2-4
- Escola Jaume Balmes, Carrer Riu Ebre, 20-30

### **Calendari del servei**

Durant l'any 2020 es desenvoluparan part dels següents cursos:

- De gener a juny: part del curs 2019-2020
- D'octubre a desembre: part del curs 2020-2021

Les activitats coincidiran amb el calendari escolar:

#### a) Activitats en horari escolar

- Institut Escola del Prat: 1 dia a la setmana de 15 a 16:30 h
- CEIP Jaume Balmes: 1 dia a la setmana de 15 a 17 h

\* La distribució horària i de cursos pot variar per necessitats del centre educatiu i/o millora de les dinàmiques de treball dels diferents grups.

La part fixa de la despesa prevista fa referència a les activitats iniciades al mes d'octubre i amb finalització al mes de maig (ambdós inclosos). La part variable fa referència a la possible ampliació del calendari amb setmanes del mes de setembre i/o juny als diferents centres, segons necessitats.

#### b) Activitats en horari extraescolar

Si s'escau, s'organitzaran les activitats fora de l'horari lectiu. Aquestes s'organitzaran durant tot el curs, a excepció dels mesos de juny a setembre.

En el cas del mes de juny, es podrà realitzar el servei durant els primers dies per donar el servei complet a la darrera setmana de maig.

### **Activitats**

El Consell Esportiu del Baix Llobregat haurà de coordinar i posar els recursos necessaris per al desenvolupament del programa de promoció dels Jocs Esportius Escolars al Barri de Sant Cosme a l'escola Jaume Balmes i Institut Escola del Prat, així com activitats extraescolars per als alumnes de 1r a 6è de primària de cada centre.

Anualment es concretaran els cursos amb els que treballar, sempre dins de les limitacions de recursos màxims disponibles del servei.

A mode de referència, la previsió de cursos i alumnes participants en el servei són:

- ➔ Escola Jaume Balmes:
  - Cursos: P4, P5, 1r, 2n 3r i 5è.
  - Número d'alumnes: 180 aproximadament
- ➔ Institut Escola El Prat:
  - Cursos: P3, P4, P5, 4t, 5è i 6è.
  - Número d'alumnes: 100 aproximadament

Les *activitats en horari escolar* s'hauran de coordinar amb els professors d'Educació Física del centre i haurà d'adaptar-se a l'edat i nivell dels alumnes, així com a la dinàmica i realitat dels centres educatius.

En ambdós centres es recomanarà fer una jornada trimestral amb activitats no-convencionals (jocs de pistes, gimcanes, activitats a complexos esportius municipals i/o espais esportius alternatius: Parc Nou, platja, entorn fluvial, etc...).

S'haurà de presentar una planificació inicial de continguts. Posteriorment, de manera trimestral s'aniran definint les diferents planificacions de manera molt més detallada (sessió per sessió) en coordinació amb els centres educatius i en funció a les valoracions realitzades del desenvolupament de les activitats durant el trimestre anterior, sempre amb presència del professor d'EF i un professor de suport del centre.

Les *activitats en horari extraescolar* tenen com a principal objectiu fomentar l'activitat esportiva fora de l'horari lectiu del centre, amb la participació directa en el programa de Jocs Esportius Escolars de Catalunya. Per aquest motiu i per garantir el bon funcionament de l'activitat, s'establiran uns requisits bàsics per a l'organització de grups:

- Activitat esportiva d'interès específic per al col·lectiu (per exemple: futbol sala).
- Necessitat de garantir el nombre de jugadors homogenis necessaris per a la gestió d'un grup en una competició.
- Inscripció a competició escolar reglada en la disciplina corresponent. Si no hi ha possibilitat d'inscripció, s'hauran de coordinar mensualment diferents partits amistosos entre altres equips d'aquesta disciplina.
- Treball amb objectius educatius, de compromís i respecte per a l'equip i la competició escolar.
- Durant la realització de l'activitat hi haurà en tot moment una persona responsable del centre educatiu.

En base a aquests criteris de funcionament, les tasques a desenvolupar pel CEBLLOB són:

- a) Abans de l'inici de l'activitat (curs escolar)

Coordinació amb la direcció dels centres educatius i la Secció d'Esports per definir:

En relació a les activitats en horari lectiu:

- dia/horari de la setmana d'activitat a cada centre
- nombre de cursos i alumnes
- distribució de grups, espais i responsables de l'escola, assignació de monitors per a l'execució del servei
- definició de les activitats a realitzar i recursos necessaris
- planificació general de les diferents activitats durant tot el curs escolar

En relació a les activitats en horari extraescolar:

- dies/horaris de la setmana d'activitats a cada centre
- nombre d'alumnes i possible participació en competició de JJEE
- planificació esportiva de la temporada per a cada una de les activitats definides

b) Durant la realització del servei

- Execució de les activitats esportives definides prèviament amb monitoratge propi segons la planificació establerta.
- Coordinació general del servei amb seguiment del funcionament constant i gestió d'incidències.
- Reunions de valoració del servei:
  - Valoració 1r trimestre escolar: durant el mes de desembre
  - Valoració del 2n trimestre escolar: durant el mes de març
  - Valoració general del curs: durant el mes de juny

c) A la finalització del servei (fi del curs escolar):

- Valoració conjunta (adjudicatari, centre educatiu i Secció d'Esports) del funcionament del servei i propostes de millora per als següents cursos.

## **Recursos humans**

La coordinació dels JJEE requereix la implicació diària d'un coordinador/a, punt de referència amb l'Ajuntament i centre educatiu.

De manera àgil i constant, la coordinació del servei haurà d'informar del funcionament del servei i les gestions oportunes a la tècnica municipal de referència. Per a garantir-ho, la coordinació haurà de disposar de telèfon mòbil i correu electrònic actius.

Aquest coordinador/a serà el punt de referència en la gestió dels monitors durant l'execució del servei. Els monitors necessaris són:

Activitat en horari escolar:

Institut Escola El Prat:

Durada: 1'5 hores d'activitats setmanals + 30 minuts d'acollida  
(2h setmanals)

Recursos humans: 1 coordinador/educador  
4 educadors

Escola Jaume Balmes

Durada: 2 hores d'activitats setmanals + 30 minuts d'acollida  
(2'5h setmanals)

Recursos humans: 1 coordinador/educador  
4 educadors

Activitat en horari extraescolar:

En funció del tipus d'activitat es requeriran diferents serveis:

- Dies d'entrenament setmanals amb o sense partit.
- Necessitats de monitoratge i suport

Com a màxim, es realitzaran 3 activitats en cada un dels centres.

La totalitat dels monitors contractats per a l'execució del servei hauran d'estar en possessió del títol del Cicle de Grau Mig o Cicle de Grau Superior d'Activitat Física i Esport, i/o Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i Esport.

La coordinació del servei haurà d'anar a càrrec d'un referent llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport.

### **Recursos materials**

Per a l'execució del contracte, el CEBLLOB haurà d'aportar el següent material:

- Vestuari dels monitors: dessuadora o folre polar i samarreta (amb logotip de l'Ajuntament del Prat de Llobregat).
- Aportació de material esportiu necessari per a la realització d'activitats i/o esports extraordinaris (materials dels que no disposa el centre educatiu): bitlles catalanes, sticks de hoquei, cistelles korbball...

S'haurà de garantir el bon estat del material per a la realització de les diferents activitats i jornades.

### **Control i seguiment del contracte**

Per garantir el bon funcionament del servei, tots els processos anteriorment esmentats s'hauran de coordinar amb l'Ajuntament del Prat de Llobregat. Periòdicament, es realitzaran reunions amb l'Ajuntament per tal de valorar el funcionament de les competicions i implementar propostes de millora.

El CEBLLOB haurà de facilitar la següent documentació durant l'execució del servei:

- A l'inici de la temporada esportiva:
  - Planificació anual del servei
  - Proposta d'activitats mensuals "no-convencionals"
  - Llistat amb la relació de monitors i coordinació, adjuntant currículum.
  - Proposta imatge/indumentària dels monitors
  - Proposta de material a aportar (préstec) per a la realització de diferents activitats (material no habitual dels centres educatius)
- Durant la temporada esportiva:
  - Memòria trimestral del servei, on s'adjuntaran cadascuna de les fitxes elaborades pels monitors/es amb la finalitat d'avaluació individualitzada per activitat.
- A la finalització de la temporada esportiva:
  - Memòria anual del servei

### **Previsió despeses**

El pressupost del programa de promoció dels Jocs Esportius Escolars al Barri de Sant Cosme és el següent:

Concepte	Subconcepte	Quantitat	Hores setmanals		Hores mes	Mesos	Import mensual	Import TOTAL
			J Balmes	IE El Prat				
<b>Part fixa</b>								<b>17.960,00 €</b>
Coordinació (horari lectiu)	Coordinació general							
	Coordinador	1	2,5	2	19,35	8	600,00 €	4.800,00 €
	Educador	4	2,5	2	77,4	8	365,00 €	2.920,00 €
							1.280,00 €	10.240,00 €
<b>Part variable</b>								<b>24.239,90 €</b>
Concepte	Subconcepte	Hores setmana	Hores mes	Preu hora	Mesos		Import mensual	Import TOTAL
Horari lectiu	Coordinació general				1		600,00 €	600,00 €
	Coordinador	2,5	10,75	20,00 €	1		215,00 €	215,00 €
	Educador	9	38,7	18,85 €	1		729,50 €	729,50 €
Horari extraescolar	Educador-suport	35	150,50	18,85 €	8		2.836,93 €	22.695,40 €
<b>Total servei Dinamització Sant Cosme</b>								<b>42.199,90 €</b>

Al tenir vigència aquest conveni per a l'any 2020, el pressupost del curs es dividirà en 2019-2020 (2 trimestres) i en 2020-2021 (1 trimestre).

I perquè consti i tingui els efectes adients, s'estén aquest document, per exemplar duplicat i a un sol efecte, al dia i lloc esmentats al capdamunt.

Ajuntament del Prat de Llobregat

Consell Esportiu del Baix Llobregat







Lluís Mijoler Martínez

Salvador Valls Cuello

En dono fe,  
La secretària general



Maria Socorro Cacharro López